

科目名		学科/学年	年度/時期	授業形態
ビジネス実務基礎		トータルビューティ学科/1年	2024/通年	演習
授業時間	回数	単位数(時間数)	必須・選択	担当教員
50分	135回	9単位(135時間)	必須	

授業の概要

【サービスマナー】基本マナー、ビジネスマナー、美容のマナー、話し方、電話対応、一般知識、救急法、衛生管理等、基本的なサービスマナーと美しい接客と対応を実践的に学ぶ。

【英会話】グローバル社会に対応すべく、サロン業務で役立つ英会話を学ぶ。

【キャリア教育】社会的、職業的自立に向け、必要な基盤となる『人間力』態度を身に付け、職業人としてのキャリア形成に繋げる。

就職活動の基本的な知識を習得し、自身が納得できる就職先への内定を目指せる知識を学ぶ。

【サロン経営・ICT】サロン経営に関するお客様対応や集客方法などの基礎知識を学ぶ。集客に有効となるインターネットやSNS等のツールを利用するにあたり、情報社会で必要となるICTリテラシーを正しく理解できるよう、情報セキュリティなどについて学習する。

【教養】文化・歴史・芸術などに触れることで養われる心の豊かさやしなやかさを学び、主体性、協調性、コミュニケーション能力や社会性などの人間性を育み、自立した『人間力』を育てる。

授業終了時の到達目標

【サービスマナー】顧客に信頼感と安心感を与える接遇の基礎を身に付ける。日本spa・ウェルネス協会サービスマナー検定3級の合格を目指す。

【英会話】サロンで役立つコミュニケーションツールとしての英語を身に付ける。

【キャリア教育】社会が求める真のプロフェッショナルとして、自分を知り、他者、社会を知り、人間力と自立心を身に付ける。

就職活動に必要な知識を習得し、採用試験合格に向けた必要な能力を身に付ける。

【サロン経営・ICT】接遇マナーやお客様対応能力を身に付け、様々な情報技術を利用し、安全に使いこなす能力を身に付ける

【教養】文化・歴史・芸術などに触れ、社会で自立し活躍できる人間力の育成に繋げる。

回	テーマ	内容
1～3	サービスマナー検定試験対策(3級)①	サービススタッフに必要とされる要件・サービスマナー・基本姿勢・お辞儀(サービスマナー検定 公式テキスト P.3～P.11)
4～6	サービスマナー検定試験対策(3級)②	身だしなみ・表情・発声法・基本動作(サービスマナー検定 公式テキスト P.12～P.23)
7～9	サービスマナー検定試験対策(3級)③	接客マナー・言葉遣い・敬語の基本(サービスマナー検定 公式テキスト P.24～P.38)
10～12	サービスマナー検定試験対策(3級)④	感じの良い話し方・聴き方の基本・電話対応のマナー・クレーム対応(サービスマナー検定 公式テキスト P.39～P.53)
13～15	サービスマナー検定試験対策(3級)⑤	ホスピタリティ・社外文書の書き方・社外メールの書き方・接客英会話(サービスマナー検定 公式テキスト P.54～P.68)
16～18	サービスマナー検定試験対策(3級)⑥	社会常識・食事のマナー・冠婚葬祭のマナー・個人宅訪問のマナー(サービスマナー検定 公式テキスト P.69～P.87)
19～21	サービスマナー検定試験対策(3級)⑦	試験問題解説、校内試験(模擬試験)

回	テ ー マ	内 容
22～ 24	サービスマナー検定試験対策（3級）⑧	試験問題解説、校内試験（模擬試験）
25～ 27	サービスマナー検定試験対策（3級）⑨	試験問題解説、校内試験（模擬試験）
28～ 30	サービスマナー検定試験対策（3級）⑩	試験問題解説、校内試験（模擬試験）
31～ 33	英会話①	自己紹介、天気の表現、予約受付 （英会話テキスト P.1～5）
34～ 36	英会話②	道案内 （英会話テキスト P.6～9）
37～ 39	英会話③	ご案内、エステ用語・表現、身体を動かす表現、瘦身関係の表現 （英会話テキスト P.10～19）
40～ 42	英会話④	お客様のお迎え・お支払い （英会話テキスト P.20、29、36、39）
43～ 45	英会話⑤	ご希望をお伺いする、マッサージのご案内 （英会話テキスト P.31～32）
46～ 48	英会話⑥	ロールプレイング練習、復習
49～ 51	英会話⑦	ロールプレイング練習、復習
52～ 54	英会話⑧	接客英会話 表現の確認テスト（授業内考査）
55～ 57	キャリア教育①	ミスパリ学園のキャリア教育とは 『書いて考えるキャリア教育』
58～ 60	キャリア教育②	キャリア形成について 声の重要性
61～ 63	キャリア教育③	言葉の重要性 肯定的宣言
64～ 66	キャリア教育④	自分の壁を知り、方向性を確立する
67～ 69	キャリア教育⑤	就職活動に向けて
70～ 72	キャリア教育⑥	自己分析
73～ 75	キャリア教育⑦	自己分析
76～ 78	キャリア教育⑧	自己分析
79～ 81	キャリア教育⑨	履歴書の書き方
82～ 84	キャリア教育⑩	履歴書の書き方

回	テ ー マ	内 容
85～ 87	キャリア教育⑪	面接練習
88～ 90	キャリア教育⑫	面接練習
91～ 93	キャリア教育⑬	面接練習
94～ 96	キャリア教育⑭	面接練習
97～ 99	キャリア教育⑮	校内企業セミナー
100～ 102	キャリア教育⑯	校内企業セミナー
103～ 105	サロン経営・ICT①	サロン経営について
106～ 108	サロン経営・ICT②	ICTリテラシーとPCスキル
109～ 111	サロン経営・ICT③	お客様対応、クレーム対応について
112～ 114	教養①	自己表現・コミュニケーション能力の必要性・向上など
115～ 117	教養②	自己表現・コミュニケーション能力の必要性・向上など
118～ 120	教養③	自己表現・コミュニケーション能力の必要性・向上など
121～ 123	教養④	仕事のやりがい、動機付けについて
124～ 126	教養⑤	仕事のやりがい、動機付けについて
127～ 129	教養⑥	仕事のやりがい、動機付けについて
130～ 132	教養⑦	日本文化・しきたり・おもてなしを学ぶ
133～ 135	教養⑧	日本文化・しきたり・おもてなしを学ぶ

回	テーマ 教科書・教材	内 容		
		評価基準	評価率	その他
	【サービスマナー】 ・日本SPA・ウェルネス協会『サービスマナー検定 公式テキスト』 ・サービスマナー検定例題集 ・筆記用具 【英会話】 ・日本SPA・ウェルネス協会『英会話テキスト』 ・筆記用具 【キャリア】 ・リクルートスーツ ・リクルート用パンプス、革靴 ・リクルートバック ・クリアファイル30ポケット ・オリジナル資料 ・筆記用具 【教養】 ・筆記用具	期末試験 出席率 授業態度 小テスト	75.0% 10.0% 10.0% 5.0%	・出席率90%未満の場合は、成績評価の対象外となるので注意すること。 ・評価項目に小テストの記載がある科目は中間試験とする。 ・担当講師の指示に従い、事前準備を整える事。

科目名		学科/学年	年度/時期	授業形態
ビジネス実務基礎		トータルビューティ学科/2年	2025/通年	演習
授業時間	回数	単位数(時間数)	必須・選択	担当教員
50分	120回	8単位(120時間)	必須	

授業の概要

【サービスマナー】 一般知識、日本のしきたり、対人技能、敬語等ワンランク上のサービスマナーとホスピタリティを実践的に学ぶ。

【英会話】 グローバル社会に対応すべく、サロン業務で役立つ英会話を学ぶ。

【キャリア教育】 自身が納得する就職先への内定を目指す。卒業後の社会的、職業的自立に向け、社会を知り、心構えを身に付け、自立した社会人の育成を目指す。

【サロン経営】 業界で成功するために必要な経営戦略やマーケティング、さまざまな管理について学ぶとともに、サロンを運営する一員として、経営者の考え方や目指しているものが何かを理解できるよう実践を行いながら振り返りを行い、学ぶ。

【教養】 文化・歴史・芸術などに触れることで養われる心の豊かさやしなやかさを学び、主体性、協調性、コミュニケーション能力や社会性などの人間性を育み、自立した『人間力』を育てる。

授業終了時の到達目標

【サービスマナー】 日本SPA・ウエルネス協会 サービスマナー検定2級の合格を目指す。

【英会話】 サロンで役立つコミュニケーションツールとしての英語を身につける。

【キャリア教育】 自身が納得する就職先からの内定獲得。社会的、職業的自立に向け、必要な基盤となる能力を身につける。

【サロン経営】 サロンを運営する一員として、経営者の考え方や目指しているものが何かを理解できるようになる。

【教養】 文化・歴史・芸術などに触れ、社会で自立し活躍できる人間力の育成に繋げる。

回	テーマ	内容
1～3	サービスマナー検定試験対策(2級実技対策含む)①	サービススタッフの資質・実務技能・対人技能 (サービスマナー検定試験【2級・3級 例題集】P.128～167)
4～6	サービスマナー検定試験対策(2級実技対策含む)②	一般知識・日本のしきたり・記述問題・サロンで使える英会話 (サービスマナー検定試験【2級・3級 例題集】P.178～194)
7～9	サービスマナー検定試験対策(2級実技対策含む)③	救急法・法令遵守・アロマセラピー・カラーコーディネート (サービスマナー検定試験【2級・3級 例題集】P.194～208)
10～12	サービスマナー検定試験対策(2級実技対策含む)④	試験問題解説、校内試験(模擬試験)
13～15	サービスマナー検定試験対策(2級実技対策含む)⑤	試験問題解説、校内試験(模擬試験)
16～18	サービスマナー検定試験対策(2級実技対策含む)⑥	試験問題解説、校内試験(模擬試験)
19～21	サービスマナー検定試験対策(2級実技対策含む)⑦	試験問題解説、校内試験(模擬試験)
22～24	サービスマナー検定試験対策(2級実技対策含む)⑧	実技試験対策 電話対応・お茶の出し方
25～27	サービスマナー検定試験対策(2級実技対策含む)⑨	実技試験対策 校内試験(模擬試験)
28～30	サービスマナー検定試験対策(2級実技対策含む)⑩	実技試験対策 校内試験(模擬試験)

回	テ ー マ	内 容
31～ 33	英会話①	自己紹介、天気表現、予約受付 (英会話テキスト P.1～5)
34～ 36	英会話②	予約受付、サロンへのご案内 (英会話テキスト P.3～9、P.40～43)
37～ 39	英会話③	ご案内、エステ用語・表現、身体を動かす表現、痩身関係の表現 (英会話テキスト P.10～19)
40～ 42	英会話④	お客様のお迎え・お支払い (英会話テキスト P.20、29、36、39)
43～ 45	英会話⑤	ご希望をお伺いする、マッサージのご案内 (英会話テキスト P.31～32)
46～ 48	英会話⑥	ロールプレイング練習、復習
49～ 51	英会話⑦	接客英会話 表現の確認テスト (授業内考査)
52～ 54	キャリア教育①	『書いて考えるキャリア教育』 書くことの大切さ
55～ 57	キャリア教育②	社会人になる前に知っておきたい税の知識
58～ 60	キャリア教育③	社会人の経済・個人のライフプラン
61～ 63	キャリア教育④	美容業界での表現力・カウンセリング力を身に付ける
64～ 66	キャリア教育⑤	社会の厳しさを意識する (悪質商法・SNSトラブルについて)
67～ 69	キャリア教育⑥	コミュニケーション能力の活かし方
70～ 72	キャリア教育⑦	自己分析
73～ 75	キャリア教育⑧	『声のイメージトレーニング』 滑舌の良い発声を学び、声に説得力を与える
76～ 78	キャリア教育⑨	『声のイメージトレーニング』 声に感情を乗せ、相手の感情に届く表現力を学ぶ
79～ 81	サロン経営①	サロン開業のシュミレーション
82～ 84	サロン経営②	さまざまな管理…経営管理、資金の管理 (売上、商品など)
85～ 87	サロン経営③	さまざまな管理…顧客管理、顧客満足度 (CS)、従業員管理、従業員満足度 (ES)
88～ 90	サロン経営④	お客様とのトラブルを防止するために、コンプライアンス
91～ 93	サロン経営⑤	理想的なサロン

回	テ ー マ	内 容		
94～ 96	サロン経営⑥	サロン運営の実際（グループワーク）		
97～ 99	サロン経営⑦	サロン運営の実際（グループワーク）		
100～ 102	教養①	自己表現・コミュニケーション能力の必要性・向上など		
103～ 105	教養②	自己表現・コミュニケーション能力の必要性・向上など		
106～ 108	教養③	仕事のやりがい、動機付けについて		
109～ 111	教養④	仕事のやりがい、動機付けについて		
112～ 114	教養⑤	日本文化・しきたり・おもてなしを学ぶ		
115～ 117	教養⑥	日本文化・しきたり・おもてなしを学ぶ		
118～ 120	教養⑦	日本文化・しきたり・おもてなしを学ぶ		
教科書・教材		評価基準	評価率	その他
【サービスマナー】 ・日本SPA・ウエルネス協会『サービスマナー検定 公式テキスト』 ・サービスマナー検定例題集 ・筆記用具 【英会話】 ・日本SPA・ウエルネス協会『英会話テキスト』 ・筆記用具 【キャリア】 ・リクルートスーツ ・リクルート用パンプス、革靴 ・リクルートバック ・クリアファイル30ポケット ・オリジナル資料 ・筆記用具 【サロン運営】 ・筆記用具 【教養】 ・筆記用具		期末試験 出席率 授業態度	70.0% 15.0% 15.0%	・出席率90%以下の場合 は、成績評価の対象外となる ので注意すること。 ・評価項目に小テストの記載 がある科目は中間試験とする。 ・担当講師の指示に従い、 事前準備を整える事。